

OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
Podinspektor ds. dodatku osłonowego
(1/2 etatu)

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie: wyższe
2. Niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie w pełni z praw publicznych.
4. Posiada obywatelstwo polskie.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) Znajomość obsługi komputera i podstawowych programów komputerowych.
- 2) Samodzielność myślenia i działania, umiejętność pracy w zespole
- 3) Umiejętność podejmowania decyzji.
- 4) Rzetelność, terminowość, odpowiedzialność, sumienność, zaangażowanie w powierzone zadania.
- 5) Prawo jazdy kat. B
- 7) Bardzo dobra znajomość ustaw:
 - Ustawa z dnia 09 grudnia 2021 roku o dodatku osłonowym
 - Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.).
 - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 305).
 - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021r. poz. 735).
 - Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021r. poz. 1372).
 - Ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1282).
 - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.);

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Prowadzenie spraw z zakresu ustawy o pomocy społecznej.
2. Prowadzenie spraw związanych z ustawą o dodatkach osłonowych:
3. Wykonywanie innych zleconych czynności przez Kierownika GOPS, i Wójta Gminy.

IV. Informacja o warunkach pracy na w/w stanowisku:

Praca na stanowisku *Podinspektor ds. dodatku osłonowego* jest pracą administracyjno-biurową w niepełnym wymiarze czasu pracy, tj. w wymiarze przeciętnie 4 godz. dziennie w przeciętnie 5 dniowym tygodniu pracy. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Regulaminem wynagradzania oraz w oparciu o Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960). Praca w pozycji siedzącej, praca przy komputerze i innych urządzeniach elektronicznych, warunki szkodliwe nie występują.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi mniej niż 6%

VI. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys – curriculum vitae,
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata tj: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, obywatelstwo, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- d) kserokopie świadectw pracy poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem, a w przypadku trwającego stosunku pracy oświadczenie kandydata o zatrudnieniu lub zaświadczenie,
- e) kserokopie świadectw lub dyplomów potwierdzających wykształcenie (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- f) kserokopie zaświadczeń o posiadanych uprawnieniach oraz o ukończonych kursach, szkoleniach (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- g) oryginał kwestionariusza osobowego (do pobrania w załączniku lub do otrzymania w Urzędzie Gminy Trzyciąż),
- h) oświadczenia kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- i) oświadczenie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku inspektora;
- j) oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- k) oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;
- l) oświadczenie kandydata, dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystania wizerunku (do pobrania w załączniku lub do otrzymania w Urzędzie Gminy Trzyciąż),
- ł) kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1282), jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem).

Wymagane dokumenty rekrutacyjne należy składać **w zaklejonych kopertach** osobiście w siedzibie urzędu lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem: **Dotyczy naboru na Podinspektora ds. dodatku osłonowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzyciążu** z podaniem adresu zwrotnego w terminie **od dnia 14 stycznia 2022 roku do dnia 25 stycznia 2022 roku do godz. 15.00**

Oferty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Trzyciążu, ul. Leśna 4, 32-353 Trzyciąż.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dodatkowe informacje można uzyskać w sekretariacie pok. 8 tel. 12/389-40-01

Wymagane dokumenty : list motywacyjny, CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji**

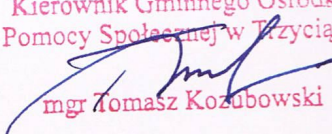
Jeżeli w wyniku rozmowy kwalifikacyjnej żaden z kandydatów nie uzyska ponad 66 % punktów Kierownik GOPS w Trzyciążu zastrzega sobie prawo zakończenia procedury kwalifikacyjnej bez powierzenia stanowiska.

VI. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzyciążu, reprezentowany przez Kierownika GOPS Trzyciąż, z siedzibą w: Trzyciąż ul. Leśna 4, 32-353 Trzyciąż NIP 637-19-38-583, REGON 357524063, tel . 12/389-40-01, email: **gops.trzyciaz@interia.pl**
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w GOPS Trzyciąż jest Ireneusz Głowacki. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w GOPS Trzyciąż pod numerem tel. 12/389-40-01 wew. 16, email: **gops.trzyciaz@interia.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wyłonienia kandydata w drodze konkursu na stanowisko wyszczególnione w niniejszym ogłoszeniu naborowym.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 11-19 ustawy 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1282).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W związku z przetwarzania przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
 - 1) żądać od administratora:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ich sprostowania,
 - c) ograniczenia przetwarzania;
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w konkursie na urzędnicze.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

**GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
32-353 Trzyciąż ul. Leśna 4
Tel./fax (012) 389 40 01
NIP 637-19-38-583

Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Trzyciążu

mgr Tomasz Kozubowski